| CONVOCATORIAS UNIFICADAS<br>PROCEDIMIENTO PARA GESTIONAR LAS RECLAMACIONES |
|---|

## Instrucciones:

Se podrán formular las siguientes peticiones **:**

**1.- Reclamación contra el resultado del examen..**

Si no estás de acuerdo con la nota obtenida, el Tribunal revisará tu examen y te comunicará por escrito el resultado de dicha revisión.

**2.- Escuchar la grabación de la prueba oral.**

**- Si solicitas escuchar la prueba oral, el IVAP determinará el lugar, el día y la hora para escuchar la grabación del examen oral. No se darán explicaciones sobre la nota del examen.**

## Rellena el siguiente cuadro:

| Institución | |
|---|---|
| **UPV/ EHU** | |
| Proceso selectivo | |
| | |
| Nombre y apellidos | Nº de DNI |
| | |
| Perfil lingüístico sobre el que se formula la reclamación | |
| **PL 1** ☐ PL 2 ☐ **PL 3** ☐ **PL 4** ☐ | |

**El/la abajo firmante por la presente formula reclamación a los resultados provisionales de las pruebas de acreditación del perfil lingüístico señalado, solicitando del tribunal:**

| | |
|---|---|
| | **1.** Que el tribunal revise mi examen y la nota obtenida. |

| | |
|---|---|
| | **2.** Que el tribunal realice las gestiones oportunas para que pueda escuchar la grabación del examen oral. |

**Señala con una "X" la opción deseada.**

Lugar y fecha: **En** , **a** **de** **de**

**Firma**